



Министерство образования Московской области

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
«Подмосковный колледж «Энергия»
(ГАПОУ МО «ПК «ЭНЕРГИЯ»)

ПРИКАЗ

от «12» 04 2019г.

№ 261-01

Реутов

**Об организации работы по
подготовке и проведению
заключительного этапа
Всероссийской олимпиады**

Для организации и проведения заключительного этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования по УГС 40.00.00 «Юриспруденция» (далее – Всероссийская олимпиада)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав организационного комитета по проведению заключительного этапа Всероссийской олимпиады (приложение «№ 1»).
2. Утвердить состав группы экспертов для экспертизы ФОС заключительного этапа Всероссийской олимпиады (приложение № 2).
3. Утвердить программу проведения заключительного этапа Всероссийской олимпиады (приложение № 3).
4. Утвердить порядок проведения заключительного этапа Всероссийской олимпиады (приложение № 4).
5. Заведующему структурного подразделения Старая Купавна (А.В. Литвиненко) в установленном регламентом проведения Всероссийской олимпиады порядке:
 - 5.1. Подготовить фонд оценочных средств, до 15.04.2019 направить на согласование;
 - 5.2. Направить итоговый отчет по результатам проведения заключительного этапа Всероссийской олимпиады (срок до 27.05.2019).
6. Заместителю директора по ИФО (А.Н. Толмачеву):
 - 6.1. Разместить на сайте Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Подмосковный колледж «Энергия» (далее – Учреждение):
 - 6.1.1. Порядок организации заключительного этапа, программу торжественных церемоний открытия и закрытия заключительного этапа,

программу конкурсных испытаний и деловую программу мероприятий для лиц, сопровождающих участников (срок до 15.04.2019);

6.1.2. Сводную ведомость оценок участников, фото и видеоотчёт (срок до 26.05.2019).

6.2. Направить копии выполненных участниками заданий представителям организаций, направивших участников (срок до 14.06.2019).

6.3. Организовать информационное обеспечение заключительного этапа Всероссийской олимпиады, в том числе фото и видеосъёмку.

7. Заместителю директора по ИФО (А.Н. Толмачеву), начальнику отдела информационных технологий (Д.В. Голенищенко) организовать и 22.04.2019 провести методическое совещание с участниками заключительного этапа в режиме вебинара.

8. Заведующему структурным подразделением Старая Купавна (А.В. Литвиненко), начальнику отдела контрактов и закупок (А.Г. Баратьянцу) осуществить мероприятия по обеспечению подарочной продукцией участников Всероссийской олимпиады.

9. Начальнику отдела информационных технологий (Д.В. Голенищенко):

9.1. Обеспечить работу персональных компьютеров, наличие программного обеспечения, в соответствии с конкурсным заданием заключительного этапа Всероссийской олимпиады;

9.2. Организовать видео-онлайн трансляцию проведения заключительного этапа Всероссийской олимпиады.

10. Начальнику отдела контрактов и закупок (А.Г. Баратьянцу) организовать прием организационных взносов от участников заключительного этапа Всероссийской олимпиады, осуществить мероприятия по проведению закупок необходимого оборудования и расходных материалов, исходя из технического задания заключительного этапа Всероссийской олимпиады.

11. Заместителю директора по общим вопросам (С.В. Стефанишину), заведующему структурным подразделением Старая Купавна (А.В. Литвиненко), начальнику отдела контрактов и закупок (А.Г. Баратьянцу) организовать мероприятия по размещению для проживания участников, их доставки к месту проведения заключительного этапа, а также проведения деловой и экскурсионной программы.

12. Заместителю директора по общим вопросам (С.В. Стефанишину), заведующему структурным подразделением Старая Купавна (А.В. Литвиненко) принять меры по обеспечению безопасности проведения мероприятий: охрану общественного порядка, дежурство медицинского персонала.

13. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя директора И.А. Нагеля.

Директор



Н.В. Нерсесян

Исп.:

Толмачев Алексей Николаевич
(906) 036-75-18